

# Animer un réseau d'agents immobilier pour développer une synergie commerciale



## Durée

3 jours - 21 heures

## Inter

Inter : Présentiel en centre de formation

## Intra

Intra : Présentiel en entreprise

## Prix Inter

Prix inter : 855.00€

## Prix Intra

Prix intra : Demander un devis

## Inscription

Par mail ou par téléphone : [contact@cpformation63.fr](mailto:contact@cpformation63.fr) ou 07 69 75 62 43

Un délai minimum d'un mois est nécessaire pour la mise en œuvre des formations en INTRA.

## Handicap

Merci de contacter notre référent au 07 69 75 62 43 afin de déterminer les adaptations nécessaires.

## Profils des stagiaires

Dirigeant, manager, animateur d'équipe souhaitant faire évoluer sa communication avec des outils opérationnels.

## Prérequis

Aucun

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Identifier son rôle et ses responsabilités.
- ✓ Définir les ressorts de la relation interpersonnelle.

- ✓ Concevoir la relation à autrui de façon constructive.
- ✓ Décrire ses besoins en développant son intelligence émotionnelle.

## Contenu de la formation

### JOUR 1

- ✓ Cerner son rôle et ses responsabilités
- ✓ Mieux se connaître et identifier son rapport à soi-même et aux autres  
Tests à réaliser en amont de la formation.

### JOUR 2

- ✓ Connaître son profil en tant que communicant et identifier celui des autres
- ✓ Construire la confiance

### JOUR 3

- ✓ Maîtriser la communication interpersonnelle  
Exercices pratiques de questionnement et d'écoute active.
- ✓ Adopter une communication constructive

Programme détaillé sur demande à [contact@cpformation63.fr](mailto:contact@cpformation63.fr)

## Moyens pédagogiques

### Méthodes pédagogiques

- ✓ Formation dynamique et interactive, pour rendre les participants acteur dans l'acquisition des outils nécessaires au développement de leurs compétences.
- ✓ Exposés théoriques.
- ✓ Ateliers de partage d'expérience.
- ✓ Exercices pratiques.
- ✓ Etude de cas en lien avec le quotidien professionnel du participant.
- ✓ Jeux de rôle sur la base de situations empruntées au quotidien professionnel du participant.

### Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation et documents transmis

- ✓ Feuilles de présence.
- ✓ QCM de début et QCM de fin de formation
- ✓ Mises en situation et jeux de rôles avec grille d'évaluation.
- ✓ Formulaire d'évaluation de la formation.
- ✓ Certificat de réalisation de l'action de formation.

### Documents transmis :

- ✓ Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.